

中共封丘县委宣传部 2024 年度部门预算

二〇二四年四月

目 录

第一部分 中共封丘县委宣传部概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 中共封丘县委宣传部 2024 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：中共封丘县委宣传部 2024 年部门预算表

- 一、2024 年部门收支总体情况表
- 二、2024 年部门收入总体情况表
- 三、2024 年部门支出总体情况表
- 四、2024 年财政拨款收支总体情况表
- 五、2024 年一般公共预算支出情况表
- 六、2024 年一般公共预算基本支出表
- 七、2024 年支出经济分类汇总表
- 八、2024 年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2024 年政府性基金预算支出情况表
- 十、2024 年项目支出表
- 十一、部门整体绩效目标表（2024 年度）
- 十二、2024 年部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

中共封丘县委宣传部（汇总）概况

一、中共封丘县委宣传部（汇总）主要职责

（一）机构设置情况

中共封丘县委宣传部内设办公室、理论股、意识形态股、扫黄打非股、文艺股和文明办。中共封丘县委宣传部为一级预算单位，下设二级预算单位：中共封丘县委宣传部本级、封丘县融媒体中心、封丘县城市创建综合服务中心。

（二）部门职责

（一）贯彻落实党中央、省委、市委宣传思想文化工作重大方针政策，拟订全县宣传思想文化事业发展规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于意识形态工作的决策部署，统筹协调全县党的意识形态工作，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡察工作开展专项检查。

（三）统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作。统筹指导全县哲学社会科

学的规划发展。

（四）负责规划组织全县思想政治工作，组织全县重大先进典型的选树、宣传、学习，配合县委组织部做好党员教育工作，指导协调编写党员教育教材，会同有关部门研究和改进群众思想教育工作。

（五）统筹分析研判和引导社会舆论，统筹指导协调全县新闻单位工作。负责驻封新闻单位分支机构等的监督管理。组织全县突发公共事件应急新闻工作。

（六）拟订全县新闻出版业的管理政策并督促落实，管理新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作。统筹规划和指导协调新闻出版事业、产业发展，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权，管理出版物进出口等。负责全县新闻记者证的管理工作等。组织指导协调全县“扫黄打非”工作。

（七）统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理工作。统筹协调融媒体的建设与管理。

（八）统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

（九）负责管理电影行政事务，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调重大电影活动。

（十）对新闻出版、广播影视、文化艺术业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导协调文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展，指导协调国有文化企业监督管理工作。

（十一）统筹指导舆情信息工作，组织协调开展全县舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

（十二）统筹协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟订对外宣传工作政策措施和对外宣传事业发展规划。指导对外文化交流工作。会同有关部门做好境外媒体记者在我县采访的服务引导工作。

（十三）统筹协调组织开展新闻发布工作，承担县委新闻发布有关组织协调工作，负责县政府新闻发布组织实施工作，指导协调各乡（镇）和县政府各部门的新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。

（十四）贯彻落实党中央关于加强社会主义精神文明建设的方针政策和省委、市委、县委有关部署，在封丘县精神文明建设指导委员会指导下，统筹协调、指导推动全县精神文明建设工作，组织开展全县群众性精神文明创建活动，评选表彰精神文明建设先进典型，总结推广先进经验。

（十五）受县委委托，协同县委组织部管理宣传、文化系统的领导干部。对各乡（镇）党委宣传委员的任免提出意

见。负责有关重要宣传论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化系统人才工作和干部教育培训。

（十六）对县互联网信息办公室互联网宣传和信息内容管理方面的工作进行指导。指导协调封丘县文化广电和旅游局工作。

（十七）贯彻落实中央、省、市关于网络安全和信息化工作的方针政策及县委、县政府部署，执行国家、省有关网络安全和信息化方面的法律法规、规定和规划，研究拟订全县网络安全和信息化发展的规划和有关规定；统筹推进网络安全和信息化领域国家标准的组织实施。

（十八）组织开展对涉及全县政治、经济、文化、社会等各领域的网络安全重大问题研究，指导推进全县党政部门、重点行业网络安全保障和信息化工作，协调推动公共服务和社会治理信息化；协调督促有关方面落实委员会的决定事项，推进网络强县建设。

（十九）统筹协调全县网络安全保障体系和可信体系建设有关工作，配合有关部门落实相关行业网络安全规划及保障评价指标体系，协调信息安全保护工作；统筹推进全县网络安全和信息化军民融合深度发展；负责统筹网络安全信息共享和通报，协调处置全县网络安全和信息化重大突发事件与有关应急工作。

（二十）依法履行全县网络安全和信息化行政管理职

能。负责全县互联网信息内容管理，统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，维护网络意识形态安全；研究拟订全县互联网新闻信息传播的有关规定；负责全县互联网信息内容监督管理执法，组织开展全县网络舆论生态治理，处置网上有害信息，依据相关法律和规定查处有关违法违规行为和网站。

（二十一）负责指导协调全县网络舆情工作，组织开展网络舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解和掌握网络舆情动态，指导涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置。

（二十二）推动网络阵地建设，指导全县重点新闻网站规划建设，协调网络游戏、网络视听、网络出版等相关业务，推动移动互联网发展，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展，依据管理权限负责网站新闻稿源的管理。

（二十三）推动全县网络社会工作和网络文化、网络文明建设，发展、联系、服务互联网相关社会组织，指导互联网行业自律，推进互联网行业党建工作。

（二十四）依据管理权限负责网络新闻业务和具有新闻舆论及社会动员功能的网络媒体平台的审核及日常监管；协调有关部门督促电信运营企业、接入服务企业、域名注册管理和服务机构等做好域名注册、互联网地址（IP地址）分配、网站登记备案、接入以及网络行为主体身份信息核对等基础管理工作；指导推进新技术新应用安全评估，统筹协调移动

互联网管理。

（二十五）组织开展全县网信系统干部教育培训和人才队伍建设，依据管理权限规划指导互联网新闻信息服务从业人员教育和考评工作，组织开展网络媒介素养教育。

（二十六）指导、检查、推动各乡（镇）和有关部门网络安全和信息化工作。

（二十七）贯彻落实党的新闻宣传政策，宣传党的路线、方针和政策，把握新闻宣传基调，坚持正面宣传、团结鼓劲，巩固宣传思想文化阵地，壮大主流思想舆论，把握正确舆论导向，不断提高新闻舆论传播力、引导力、影响力、竞争力。

（二十八）围绕县委、县政府中心工作，积极开展新闻网络内外宣传，落实全县新闻报道计划，完成上级下达的各项内外宣传任务，发挥建设性舆论监督作用。

（二十九）协助配合上级媒体和新闻单位来县采访及其他工作，维护县内舆论安全。

（三十）负责全县媒体深度融合发展，逐步实现各乡镇、各单位媒体的统筹管理，实现“媒体+政务+服务”的深度融合。

（三十一）负责广播电视、网络、“两微一端”新媒体等传播媒介的科技工作，抓好新技术引进和开发，实施国家有关广播电视、新媒体技术政策和标准，开发广播电视和新媒体资源，增强综合发展能力。

(三十二) 负责全县广播电视地面无线网络建设、维护和管理, 实施广播电视地面无线网络工程。

(三十三) 负责中央台节目和国家批准的卫星电视节目的转播工作。

(三十四) 负责全县自办媒体内容的采编、制作和播发工作以及广播电视安全播出。

(三十五) 按照上级要求落实县委、县政府有关城市创建工作的方针、政策, 结合实际参与制定实施方案;

(三十六) 参与组织、编制全县创建工作的发展规划、年度计划学责任管理目标和考评制度; 参与编制下达创建工作任务台账, 协调、指导、督促各部门和有关乡(镇)落实创建具体工作任务, 做好创建工作的督促、检查、指导、考核与奖惩的事务性工作; 为各乡(镇)和县直单位有关创建工作的申报、评审、调研、检查验收等工作做好服务工作;

(三十七) 参与制定有关创建项目的管理办法和资金使用办法, 做好创建工程项目的评估、验收及经费使用等事务性工作; 负责有关创建工作问题的调研, 并提出可行性建议, 为县委、县政府提供相关决策依据; 发挥平台作用, 做好城市创建服务保障、宣传等工作。

二、中共封丘县委宣传部所属预算单位构成情况

本预算为包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算, 预算单位构成:

1. 中共封丘县委宣传部（本级）
2. 封丘县融媒体中心
3. 封丘县城市创建综合服务中心

第二部分 中共封丘县委宣传部 2024 年 部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年收入总计 2371.71 万元，支出总计 2371.71 万元，与 2023 年预算相比，收、支各减少 122.06 万元，同比下降 4.89%，主要原因：宣传部本级预算增加、融媒体中心项目减少，预算减少。

二、收入预算总体情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年收入合计 2371.71 万元，其中：一般公共预算 2295.01 万元；政府性基金收入 2 万元；专户管理的教育收费 0 万元；部门财政性结转资金 74.69 万元。

三、支出预算总体情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年支出合计 2371.71 万元，其中：基本支出 1272.05 万元，占 53.63%；项目支出 1099.65 万元，占 46.37%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年一般公共预算收支预算 2369.71 万元，政府性基金收支预算 2.00 万元，我部门 2024 年无国有资本经营预算。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算各减少 122.06 万元，下降 4.89%，主要原因：宣传部本级预算增加、融媒体中心项目减少，预算减少；政府性基

金预算与上年度相同；国有资本经营预算与上年相同。

五、一般公共预算支出情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年一般公共预算支出年初预算为 2371.71 万元（含部门财政性结转资金 74.69 万元）。其中：基本支出 1272.05 万元，占 53.63%；项目支出 1099.65 万元，占 46.37%。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 686.43 万元，占 28.94%；文化体育旅游与传媒（类）支出 1484.78 万元，占 62.60%；社会保障和就业（类）支出 115.93 万元，占 4.89%；卫生健康（类）支出 32.51 万元，占 1.37%；住房保障（类）支出 52.06 万元，占 2.20%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 1272.05 万元。其中：人员经费支出 1226.17 万元，占 96.39%；公用经费支出 45.88 万元，占 3.61%。

七、“三公”经费支出情况说明

中共封丘县委宣传部 2024 年“三公”经费支出预算为 26 万元。2024 年“三公”经费支出预算数与 2023 年持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2024 年年初预算保持一致。

（二）公务接待费 15 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与 2023 年年初预算保

持一致。

（三）公务用车购置及运行费11万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费11万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2023年年初预算保持一致。公务用车运行维护费预算数与2023年年初预算保持一致。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年政府性基金预算支出年初预算为2.00万元（部门财政性结转资金2.00万元）。支出具体情况如下：特定目标类项目2.00万元。主要预算支出项目如下：中央补助地方国家电影事业发展专项资金2.00万元。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

我部门2024年机构运转经费支出预算45.88万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含办公费、印刷、水费、电费、工会经费、职工福利费、差旅费等。

（二）政府采购支出情况

我部门2024年政府采购预算安排7万元，其中：政府采购货物预算7万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效情况说明

2024年对我部门项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款1099.65万元，共6个项目，本年度无部门重点评价项目。根据以前年度绩效评价结果，各个项目支出2024年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，我部门共有车辆9辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车9辆，其他用车主要是6辆新闻采访车，2辆新闻直播车，1辆面包车待报废；单价50万元以上通用设备2台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）

（四）专项转移支付项目情况

我部门2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

三、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

四、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

五、行政(事业)单位机构运转经费情况：是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

中共封丘县委宣传部 2024 年部门预算表